

文化旅游学院、国际教育学院教学工作提示

各位老师：

近期学校教学巡查发现部分课堂存在管理不规范、秩序待加强等问题，为进一步规范教学管理，维护良好教学秩序，提升教学质量，现就相关工作提示如下：

一、优化课堂环境管理

1.保持教室前后门通畅（开空调时可虚掩），窗帘全部拉开，按需开启照明，确保课堂光线充足、空气流通；

2.引导学生有序就座，尽量集中前排就座，避免前排出出现大面积空位；

3.提醒学生自觉维护课堂环境，不携带早餐、零食等进入教室，不在教室内进食，共同保持教学场所整洁有序；

4.每节课下课后及时关闭多媒体等教室设备，节约能源，保障设备安全。

二、严抓课堂教学秩序

5.强化课堂主体责任，加强上课过程管理，及时提醒、纠正学生睡觉、玩手机、趴桌等违纪行为；

6.杜绝课堂喧哗、随意走动等干扰正常教学现象，有效提升学生课堂专注度；

7.遇到教学巡查人员时，主动落实课堂管理动作，展现良好教学风貌。

三、规范学生出勤管理

8.每节课严格核对学生出勤情况，准确掌握选课人数与

实际出勤人数的差异，做到底数清、情况明；

9.对缺勤学生及时跟进了解情况，按学校规定做好记录与后续处理，确保课堂出勤率和教学秩序稳定；

10.出勤管理相关记录需留存完整，做到有据可依、有据可查；

11.上课期间原则上不允许学生中途离开课室，如有特殊情况确需离开的，须向任课老师请假并说明原因，获得批准后方可离开；对未经批准擅自中途离开课堂的学生，一律按旷课处理，任课老师需做好相关记录，课后及时反馈给辅导员跟进处理。

请各位老师高度重视课堂管理工作，切实落实教学管理责任，共同维护良好的教学环境，持续提升我院教学质量。如有相关问题，请及时与学院教务员沟通反馈。

文化旅游学院 国际教育学院办公室

2026年4月9日